



LE CLAVIER

ATELIER 3

1. Positionnement des touches d'un clavier

Voici un *clavier*, nous allons pour le moment nous occuper de 3 zones principalement :



1. La première zone, en bleu, regroupe toutes les lettres de l'alphabet, disposées en *AZERTY*.
2. La deuxième zone, en violet, regroupe les caractères spéciaux : accents, apostrophes, parenthèses...
3. Et la troisième zone, en orange, regroupe les chiffres et les opérations de base (+ - * /).

A noter que le *clavier* numérique n'est pas présent sur tous les *claviers*. Certains ordinateurs portables par exemple, du fait de leur encombrement réduit, n'ont pas la place pour cette zone. Les chiffres se retrouvent au dessus des caractères spéciaux



LE CLAVIER

ATELIER 3

Les touches importantes du clavier



Espace

3.1 La touche espace

A la fois la plus grosse touche du *clavier* et aussi une des plus utilisées. Elle vous permettra de faire un espace entre chacun de vos mots. Si vos mains sont bien positionnées ce sont les pouces qui vont appuyer sur cette touche Espace.



Entrée ←

3.2 La touche Entrée

La touche Entrée permet de retourner à la ligne et de créer un nouveau paragraphe lorsque vous êtes en saisie de texte, mais elle sert également à confirmer ou valider dans de multiples cas, lorsque Windows vous pose une question via une *boîte de dialogue* par exemple. Cela évite d'avoir à reprendre la *souris* pour cliquer.

3.3 La touche Echape (ESC)

La touche Echape est la toute première touche du *clavier*, en haut à gauche. Elle s'utilise en général lorsque le système vous pose une question et que vous souhaitez répondre par la négative (non, annuler...). Elle sert aussi pour annuler une action en cours.



LE CLAVIER

3.4 Les MAJUSCULE



IL y a 2 manières de faire des majuscules sur un *clavier*. Repérez tout d'abord les touches que l'on va utiliser : Maj et Verr Maj (pour verrouillage majuscule).

!-**Astuce** : à noter que lorsque vous êtes en mode verrouillage majuscule, le fait de maintenir la touche Maj inverse la tendance et repasse en minuscule le temps que vous maintenez la touche.

3.5 La touche AltGr pour les caractères spéciaux : @, €, #...



Vous vous êtes peut-être déjà demandé comment s'y prendre pour faire le signe € (Euro) ou même le @ (*Arobase*), qui constitue nos adresses *mail*. La solution réside dans la touche Alt Gr, qui se trouve juste à droite de la touche espace.



De manière plus générale, la touche Alt Gr maintenue enfoncée permet d'accéder au caractère affiché en bas à droite d'une touche, conformément à l'illustration ci-dessus.



LE CLAVIER

ATELIER 3

3.6 En résumé : Majuscule ou altGr ?



Pour résumer, lorsqu'une touche possède 3 caractères :

- celui du haut s'obtient avec la touche majuscule,
- celui en bas à gauche s'obtient directement en pressant la touche,
- celui en bas à droite s'obtient en maintenant la touche AltGr enfoncée.

3.7 Les touches Retour Arrière et Supprimer



Ces deux touches ont des fonctions similaires, mais pas exactement les mêmes ! La touche retour arrière permet d'effacer du texte, elle se trouve juste au dessus de la touche Entrée. La touche Suppr se trouve à droite de la touche entrée et permet de supprimer un élément (fichier, dossier...).



LE CLAVIER

ATELIER 3

1. Qu'est-ce qu'un raccourci clavier ?

Les *raccourcis clavier* se font généralement à l'aide de la touche Ctrl (tout en bas à gauche du *clavier*) et/ou Alt (juste à gauche de la touche espace).

Pour effectuer un de ces *raccourcis clavier*, il faut d'abord presser et maintenir la touche Ctrl ou Alt, puis appuyer sur une autre touche, que nous allons voir juste après, et lâcher le tout.

Ctrl + C	Copier	Copier les éléments sélectionnés en vue de les dupliquer (C = Copy)
Ctrl + X	Couper	Couper les éléments sélectionnés en vue de les déplacer
Ctrl + V	Coller	Coller les éléments précédemment copiés ou coupés
Ctrl + Alt + Suppr	Gestionnaire des tâches	Ouvre le gestionnaire des tâches de Windows pour arrêter une application qui pose problème par exemple
Ctrl + Maj + Esc	Gestionnaire des tâches	Ouvre le gestionnaire des tâches de Windows Vista pour arrêter une application qui pose problème par exempl



LE CLAVIER





ATELIER 3

3. Des touches bleues sur les ordinateurs portables !



Si vous avez un ordinateur portable, vous avez peut être remarqué certaines inscriptions bleues sur certaines touches du *clavier* ! Ce sont des raccourcis spéciaux pour ordinateurs portables.

Il existe une touche Fonction, intitulé "Fn" qui se trouve généralement en bas du clavier. Maintenez cette touche puis appuyez sur une autre touche bleue. Voici une liste de certains effets :

-  Soleil : Augmenter ou diminuer la luminosité
-  Enceinte : Augmenter, diminuer le volume ou mettre en sourdine
-  Ecran : passer l'affichage sur un vidéo projecteur (si branché)
-  Zzz : mettre l'ordinateur en veille